VIGTIGE RÅD TIL

STARTUPS

7 GODE RÅD

inden du springer ud

som selvstændig

The best way to predict the future is to create it.

Peter Drucker

INDHOLD

De 7 gode råd:

1. Gør dig klart, om du er parat
2. Sæt ord på din forretning
3. Sæt tal på din forretning
4. Giv din virksomhed et navn og et hjem
5. Få styr på finansieringen
6. Få styr på bogføringen
7. Registrér din virksomhed

Nyttige informationer, når du er i gang:

- Moms
- Skatteforhold
- Fakturering
- Debitorer og kreditorer
- Årsregnskab
- Ansættelse af medarbejdere
- Forsikring af dig og din virksomhed
- Om BDO

INDLEDNING

Drømmer du om at starte egen virksomhed?
Så er du heldig. For Danmark har i årevis været blandt de bedste lande i verden at starte ny virksomhed i. Det gælder, uanset om du har opfundet den næste Post-it, eller om du efterhånden har bagt så mange kager til naboungernes fødselsdage, at du lige så godt kan starte dit eget lille konditori. Har du drømmen og den gode idé, så er du allerede godt på vej.

Hvorfor ikke bare springe ud i det?
Egentlig er det jo bare at blive momsregistreret, måske leje et lokale eller købe en bil og så gå i gang... eller hvad? Nej, ikke helt. Der er mange gode grunde til at forberede sig godt, inden man går i gang. Jo mere du har styr på, inden det går løs, jo bedre forudsætninger har du for at få en god start. Dels får du selv overblik over, hvad du kan og vil med din virksomhed, dels har du bedre kort på hånden, hvis du får brug for økonomisk opbakning.

Forberedelse giver tryghed
I BDO vil vi gerne hjælpe dig på vej. Derfor har vi lavet denne lille guide, der rådgiver dig om de vigtige tilløb, inden du springer ud som iværksætter. Vi har talt med rigtig mange iværksættere, og det viser sig, at de fleste drømmer om friheden, men samtidig har de det svært med at skulle vinke farvel til trygheden ved en fast løn og pensionsordning. Har du det også sådan, er du ikke alene. Med guiden her hjælper vi dig med at skabe tryghed i forbindelse med din iværksætterdrøm - og det er kun en lille del af, hvad vi kan gøre for dig.

Vi kan hjælpe med mere, end du tror
Som revisions- og rådgivningsvirksomhed kan vi hjælpe dig med alt det, du måske interesserer dig mindst for, for eksempel selvangivelse, regnskab, bogføring, skat, moms og budget.
Men vi er også erfarne rådgivere, når det handler om virksomhedsopstart, støttemuligheder, finansiering, handel med udlandet og meget andet. Vi har eksperter med mange forskellige kompetencer, så du vil altid være godt dækket ind.

BDO giver dig professionel sparring, der optimerer din økonomi og udnytter din virksomheds potentiale, så du får færre overraskelser og større tryghed - til gavn for dig selv, din familie og din forretning.

Start på www.bdostartup.dk og få masser af inspiration. Her kan du også kan booke tid til en gratis og uforpligtende snak om, hvordan vi kan give dine iværksætterdrømme fast grund under fødderne - og luft under vingerne.

DE 7 GODE RÅD

Det er vigtigt, at du skaber et godt fundament at starte din virksomhed op på. Har du arbejdet grundigt med de efterfølgende 7 gode råd, er du godt på vej.

1. RÅD:

Gør dig klart, om du er parat
Drømmen om at blive selvstændig kan være diffus i starten. Derfor er det vigtigt at gå ind i det med åbne øjne og være bevidst om, hvad du gør og hvorfor:

Har du et godt produkt eller ydelse, og er der marked for det?

- Hvor meget tid er du parat til at lægge i det?
- Hvad er dine styrker og svagheder i forhold til at være selvstændig?
- Har du familie? Hvis ja, har du forventningsafstemt med dem - og er de med på idéen?

2. RÅD:

Sæt ord på din forretning
Du har måske hørt det råd før: Lav en forretningsplan. Hos BDO oplever vi, at forretningsplanen kan være lidt af en hurdle for dig, der gerne vil starte virksomhed - men ikke desto mindre ER det et godt råd.

En forretningsplan kan få stor betydning for din videre færd, fordi den giver både dig og andre - for eksempel banker og investorer - overblik over, hvordan du vil drive din forretning.

Forretningsplanen beskriver blandt andet:
- Hvad laver din virksomhed?
- Hvem er dine kunder?
- Hvad kan du, som dine konkurrenter ikke kan?
- Hvad koster dine varer, og hvad har de kostet dig?
- Hvad vil du opnå på længere sigt - og hvordan?
- Hvem skal hjælpe dig?

3. RÅD

Sæt tal på din forretning
I forretningsplanen sætter du også tal på dine idéer. Du skal opstille et realistisk budget, der groft sagt fortæller, hvor meget din virksomhed skal tjene, for at det hele løber rundt. Typisk indeholder forretningsplanen følgende budgetter:

Et **etableringsbudget**, der viser, hvor mange penge du skal bruge for at kunne starte virksomheden op. Et **driftsbudget**, der viser, hvilke indtægter og udgifter virksomheden forventes at få. Et **likviditetsbudget**, der viser, hvilke beløb der forventes at gå ind og ud af kontoen måned for måned. Likviditetsbudgettet viser altså, hvor presset bankbogen bliver i løbet af året - og dermed også om du får brug for en kassekredit eller andre lån. Et **statusbudget**, som er en oversigt over din virksomheds aktiver og passiver. Aktiverne er virksomhedens værdier, for eksempel varelager, anlægsaktiver, maskiner, biler, penge på kontoen og tilgodehavender. Passiverne viser, hvordan dine aktiver er finansieret, for eksempel ved indskud i virksomheden eller lån. I et statusbudget skal der altid være balance mellem aktiver og passiver.

Vi kan hjælpe dig med forretningsplanen: Forretningsplanen er forudsætningen for, at du kan skabe den tryghed omkring din kommende virksomhed, som du i første omgang giver afkald på. Derfor kan vi kun anbefale dig at tage os med på råd. Vi kan hjælpe dig med at opstille et korrekt og realistisk budget, der tager højde for mest muligt, så du står med det bedst mulige fundament for din fremtidige virksomhed.
På **bdo.dk** kan du også finde budgetskabeloner, der kan hjælpe dig i gang.

4. RÅD

Giv din virksomhed et navn og et hjem
Måske har du allerede fundet det perfekte navn og logo til din nye virksomhed - et, der på en god måde formidler din virksomheds identitet. Det er også et must med et passende domæne og/eller en firmaprofil på de sociale medier. Husk at undersøge, om domæner og profilnavne er ledige, inden du lægger dig helt fast på firmanavnet.

Har du overvejet, hvilken virksomhedsform dit firma skal have? De fleste starter op som personligt ejet virksomhed. Det er en enkel måde at registrere firmaet på. Er I flere end én ejer, kan et interessentskab (I/S) være en mulighed.

De mest anvendte virksomhedsformer er:
- Personligt ejet virksomhed
- Interessentskab = I/S
- Aktieselskab = A/S
- Anpartsselskab = ApS
- Iværksætterselskab = IVS

Valget afhænger typisk af, hvilken sikkerhed du ønsker for eksempel i forbindelse med hæftelse for gælden i virksomheden. Men også beskatningsregler og kapitalkrav spiller ind. Uanset hvad kan BDO hjælpe dig med at finde frem til og oprette den virksomhedsform, der passer bedst til dig og dit firma.

5. RÅD

Få styr på finansieringen
Typisk kan du have brug for lån eller tilskud for at få din virksomhed i gang. Mange selvstændige oplever, at det er blevet sværere at opnå finansiering hos bankerne, men der findes også andre muligheder:

- Vækstfonden
- Business Angels
- Kreditforeninger
- Ventureselskaber

42,69% af iværksætterne mener, at finansiering er blandt hovedudfordringerne som selvstændig.
Kilde: Iværksætterundersøgelsen 2016, Dansk Iværksætter Forening.

Alternative finansieringsformer kan også være leasing (dvs. leje) af faste anlægsaktiver, så du undgår at binde likviditet - samt factoring, altså indkrævning af betalinger enten via et eksternt firma eller eget økonomisystem.

Indskud på etableringskonto og iværksætterkonto
Du kan naturligvis også vælge at spare op. Her vil en etableringskonto eller iværksætterkonto være en god mulighed, da ordningen sikrer, at du med skattefordel kan spare op til start af egen virksomhed.

Vi kender mulighederne
For at få bedre overblik over aktuelle muligheder for netop din virksomhed, så kontakt os i BDO. Vi kender til både danske og internationale støtteordninger, herunder også i EU-regi.

6. RÅD

Få styr på bogføringen

Med livet som selvstændig følger der også papirarbejde: Fakturering, bogføring af bilag, debitor- og kreditorstyring, momsberegning, indberetninger til SKAT og årsregnskab. Måske har du styr på det hele - eller noget af det. Måske er det alt sammen nyt for dig - og muligvis lidt uoverskueligt. I så fald er du ikke alene. Næsten hver anden iværksætter oplever skat, moms og anden administration som den største udfordring. Heldigvis er der hjælp at hente - både i form af digitale løsninger, der letter arbejdet og konkret rådgivning. Hos BDO kan vi hjælpe dig med begge dele. Blandt andet har vi gjort det let at bogføre bilag ved at scanne dem med mobiltelefonen. Du kan blive klogere på bdo.dk/online eller ved at hente vores gratis app MIT BDO til iPhone og Android.

Under alle omstændigheder er det vigtigt, at du har en plan for, hvordan du - eller en anden - håndterer det løbende papirarbejde i virksomheden. For mange kan det være en god investering at få BDO med på banen, fordi det i sidste ende giver besparelser i det administrative arbejde.

42,36% af alle iværksættere oplever skatte- og momsspørgsmål som den største udfordring.

Kilde: Iværksætterundersøgelsen 2016, Dansk Iværksætter Forening.

7. RÅD

Registrér din virksomhed
Nu er du ved at være klar til at registrere din virksomhed og få et CVR-nummer. Det foregår på virk.dk, hvor du logger ind med NemID. Det er nemt at oprette virksomhed - dog skal du tage stilling til et par ting undervejs:

- Sæt kryds ved **Momsregistrering**, hvis du forventer at omsætte for over 50.000 kr. om året.

- Sæt kryds ved **Lønsumsafgift**, hvis du sælger momsfrie ydelser. Det gælder for eksempel fysioterapeuter, hyrevognmænd, undervisere, læger og alternative behandlere, som lever op til SKATs uddannelseskrav. Du kan læse mere om Lønsumsafgift på skat.dk/lønsum.

- Når du har registreret din virksomhed, kan du bestille en NemID medarbejdersignatur og opsætte en digital postkasse, så du kan kommunikere med det offentlige.

- Fra registreringstidspunktet skal du opkræve og afregne moms og afgifter til SKAT. Det foregår på skat.dk, hvor du tilmelder dig TastSelv Erhverv.

NYTTIGE INFORMATIONER, NÅR DU ER I GANG

Moms

Hvornår du skal betale moms afhænger af, hvor meget du tjener i løbet af året. Som nystartet virksomhed lægger du typisk ud med at afregne moms en gang i kvartalet. På BDO's app MIT BDO finder du blandt andet en Finanskalender, der hjælper dig med at holde styr på de forskellige frister i løbet af året.

Skatteforhold

Når du skifter fra at være lønmodtager til at være selvstændig erhvervsdrivende (virksomhed i personligt regi), skal din forskudsregistrering ændres, så du fremover betaler forskudsskatten som B-skat og AM-bidrag i stedet for som A-skat og AM-bidrag. Du kan ændre forskudsregistreringen på skat.dk eller med hjælp fra BDO.

En del af de nødvendige oplysninger til ændring af forskudsskemaet vil typisk komme i forbindelse med udarbejdelse af budget for den nye virksomhed samt ved en drøftelse af de økonomiske forhold i øvrigt med BDO.

Virksomhedsordningen og kapitalafkastordningen

Senest på tidspunktet for indgivelse af selvangivelsen skal enkeltpersoner (der driver virksomhed som personligt firma eller I/S) tage stilling til og indberette, om de vil indtræde i virksomhedsskatteordningen eller kapitalafkastordningen. Hvis du ønsker at indtræde i virksomhedsskatteordningen, stiller det dog visse krav til bogføringen, og derfor bør du allerede i opstarten sikre dig, at du får tilrettelagt bogføringen korrekt.

Ved at indtræde i virksomhedsskatteordningen opnår du dels, at der bliver fuldt skattefradrag for erhvervsmæssige renteomkostninger, og dels at der sker lempeligere beskatning af den del af indkomsten, som forbliver indestående i virksomheden.

Fakturering
Når du har leveret en vare eller service til kunden, bør du sende en faktura hurtigst muligt - også af hensyn til din virksomheds likviditet. En faktura skal indeholde en række oplysninger om dato, nummer CVR nr. m.m., men det klarer de fleste faktureringssystemer automatisk i dag.

Debitorer og kreditorer
Alt afhængigt af hvor stor din forretning er, kan det være en fordel at håndtere debitorer og kreditorer - altså dine kunder og leverandører - fornuftigt. Med en effektiv debitorstyring kan du minimere den kapital, der er bundet i igangværende arbejder, og minimere risikoen for tab på debitorer.

Hvis kunden ikke betaler til tiden
Nogle gange vil du måske få brug for at rykke en kunde, hvis regningen ikke er betalt til tiden. Det kan du gøre personligt, telefonisk eller skriftligt. Debitorer, der trods rykkere ikke betaler, kan overgives til inkasso.

Høst fordelene hos dine leverandører
Som virksomhed er du også selv kunde hos dine leverandører, som typisk har forskellige betalingsbetingelser. De er også interesseret i at få afregnet deres ydelser, og i mange tilfælde kan du opnå kontantrabat ved hurtig betaling. Omvendt er det også værd at overveje, om kredit er "billigere" hos leverandøren end hos pengeinstituttet.

Årsregnskab
Din virksomhed har pligt til at bogføre alle indtægter og udgifter, og hvert år - typisk ved årets afslutning - aflægger du årsregnskab. Kravene til regnskabet afhænger af, hvilken type virksomhed du har. Årsregnskabet skal som minimum vise, hvor meget du har solgt for, og hvilke udgifter virksomheden har haft. Resultatet er virksomhedens overskud - og har du en personligt ejet virksomhed, er overskuddet din løn, som du skal betale skat af.

Der gælder andre og mere komplicerede regler for selskaber, der i en årsrapport skal redegøre for og vurdere udviklingen i virksomheden i det forløbne år.

BDO står selvfølgelig klar til at hjælpe dig med alle dele af årsregnskabet, så du på den måde sikrer, at de lovmæssige krav er overholdt.

Ansættelse af medarbejdere
Hvis du har brug for at ansætte personale, skal du være opmærksom på de pligter, du har - både over for offentlige myndigheder og medarbejderen. Det giver en del administrativt arbejde at have ansatte, men du kan overlade dele af lønadministrationen til os.

Ansættelsesaftale og lønudbetaling
Du har pligt til at oplyse medarbejderen skriftligt om de væsentligste vilkår i ansættelsesaftalen, der indeholder en række oplysninger om blandt andet jobbeskrivelse, lønforhold, arbejdstid, rettigheder, opsigelsesvarsler, overenskomster og eventuelle klausuler.

I BDO hjælper vi dig gerne med at udarbejde ansættelsesaftaler, der er skræddersyet til dig og dine ansatte. Du kan med stor fordel beregne og udbetale løn via et lønsystem eller BDO Online Løn. På den måde sikrer du, at alle dele af lønberegningen - skat, ATP, arbejdsmarkedsbidrag, feriepenge, pension osv. - bliver foretaget korrekt.

Sikring af dig og din virksomhed

Alt afhængig af din virksomheds art kan der være krav om, at du tegner bestemte forsikringer. Du bør derfor tale med dit forsikringsselskab, der kan vejlede dig om lovpligtige og tilrådelige forsikringer.

Når du overgår fra at være lønmodtager til at være selvstændig erhvervsdrivende, har du ikke længere mulighed for at få sygedagpenge, og du kan heller ikke fortsætte som nydende medlem af din hidtidige arbejdsløshedskasse (fagforening). Du bør derfor sikre dig på anden måde i tilfælde af sygdom eller ved virksomhedsophør. Det gælder også, hvis virksomheden drives i selskabsform.

Derfor kan det eksempelvis være en god idé at tegne en frivillig sygedagpengeforsikring, som giver ret til dagpenge på mindstesatsen uanset indtjening, og som også udløser dagpenge ved graviditet og barsel.

Nyetablerede kan optages med øjeblikkelig ret til dagpenge. Det kræver, at du tilmelder dig forsikringsordningen inden 3 måneder, efter din lønindtægt er ophørt, og at din tidligere beskæftigelse gav ret til dagpenge.

Hvis forsikringen først tegnes efter 3 måneder, giver forsikringen først ret til sygedagpenge efter 6 måneders ventetid. Tilmeldingsblanket fås hos opholdskommunen eller på statens-adm.dk/forsikring.

OM BDO

BDO er blandt landets største rådgivnings- og revisionsvirksomheder. Med flere end 30 kontorer i Danmark, kontor i Grønland og et stærkt internationalt BDO netværk, der dækker hele verden, er BDO den rådgivnings- og revisionsvirksomhed, som både er bedst repræsenteret her i landet, og som herudover samtidig kan give kunderne viden om og indsigt i internationale markeder.

Kort sagt tilbyder vi faglighed, tyngde og rækkevidde i kombination med indlevelse og nærhed lokalt.

Agile forretningsenheder sikrer kvalificeret rådgivning
I BDO udfører vi værdibaseret revision. Det betyder, at vi, ud over den lovpligtige revisionsopgave, altid har fokus på, at vores rådgivning tilfører virksomheden værdi og veje til vækst.

Den faglige servicepalette dækker såvel de private virksomheders som de offentlige institutioners udfordringer og målsætninger. Høj faglighed, dybe specialkompetencer og lokalt engagement tilbydes fra vores fem forretningsenheder:

- Privat: Rådgivning, revision, regnskab og Business Support
- Offentlig: Rådgivning, revision, regnskab og Business Support
- Skat og Moms
- Advisory
- Corporate Finance.

Exceptionel god kundeservice fra verdens femte største revisionsnetværk rækker ud i verden
Det forgrenede internationale BDO netværk sikrer os kontorer i mere end 160 lande verden over. Så vokser din virksomhed ud over landets grænser, så hjælper vi dig også der. Vores ambition er:

To be the leader of exceptional client service

Til forskel fra andre store internationale revisionsfirmaer er nationalt ejerskab og national ledelse fundamentet for BDO's internationale samarbejde. Det er vores klare overbevisning, at kun gennem den lokale indsigt og indlevelse i kundernes forretninger lykkes koblingen til en international bredde og dybde.

Hos BDO er det aldrig enten eller, men altid både og.

Se mere på **www.bdostartup.dk**

If you don´t build your dream someone will hire you to help build theirs.

Tony Gaskins

BDO

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab, en dansk-ejet rådgivnings- og revisionsvirksomhed, er medlem af BDO International Limited - et UK-baseret selskab med begrænset hæftelse - og del af det internationale BDO netværk bestående af uafhængige medlemsfirmaer. BDO er varemærke for både BDO netværket og for alle BDO medlemsfirmaerne. BDO i Danmark beskæftiger mere end 1.200 medarbejdere, mens det verdensomspændende BDO netværk har ca. 80.000 medarbejdere i mere end 160 lande.

WWW.BDOSTARTUP.DK

02-2019